

An der Akademie der bildenden Künste Wien gelangt folgende Stelle zur Ausschreibung:

## **Assistent\_in im Vizerektorat für Kunst | Lehre**

Zum ehestmöglichen Zeitpunkt im Ausmaß von 35 Wochenstunden.

Das Aufgabengebiet organisatorische Tätigkeiten im Büro der Vizerektorin für Kunst | Lehre. Dazu zählen u.a. die administrative Koordination der Lehrbeauftragung, deren Planung und budgetäre Verwaltung sowie die Betreuung von Projekten des Vizerektorats. Generelles Büromanagement, Contentmanagement, die Koordination von Wettbewerben, sowie Stipendien- und Deutschsprachprogrammen runden ihr Aufgabenprofil ab. Wir wenden uns an kommunikative und teamfähige Persönlichkeiten, denen der Umgang mit Studierenden, Lehrenden und Kolleg\_innen aus der Verwaltung im Umfeld einer international vernetzten Kunstuniversität Freude macht.

### **Anstellungsvoraussetzungen:**

- abgeschlossenes Universitäts- oder Fachhochschulstudium, vorzugsweise im Bereich der Geistes-, Kultur- und Sozialwissenschaften
- Arbeitserfahrung in universitärer Verwaltung
- ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse
- ausgezeichnete MS-Office Kenntnisse
- Kenntnisse im Datenverwaltungssystem Campus und SAP; falls nicht vorhanden, Bereitschaft zur Einarbeitung

### **Gewünschte Qualifikationen:**

- Genauigkeit und Verlässlichkeit
- Erfahrung in interkultureller Kommunikation
- hohe Textkompetenz (Korrespondenz, Protokollierung von Sitzungen etc.)
- Gender- und diskriminierungskritische Kompetenz

Der monatliche Bruttobezug nach dem Kollektivvertrag für die Arbeitnehmer\_innen der Universitäten in der Gehaltsgruppe IVa beträgt bei einem Beschäftigungsausmaß von 35 Stunden pro Woche derzeit Euro 2.372,9.

Interessent\_innen bewerben sich bitte bis 31.10.2021 unter: [www.akbild.ac.at/jobs](http://www.akbild.ac.at/jobs)

Die Akademie der bildenden Künste Wien strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und ersucht nachdrücklich um Bewerbungen von qualifizierten Frauen. Weiters bemüht sich die Akademie um die Herstellung von möglichst barrierefreien Bewerbungs- und Arbeitsbedingungen. In diesem Rahmen unterstützt die Akademie aktiv die Bewerbung von Menschen mit Behinderungen. Bewerber\_innen können sich im Vorfeld an die Personalabteilung oder die Behindertenvertrauenspersonen der Akademie wenden. Die Bewerber\_innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.