

## **MITTEILUNGSBLATT | NR. 09**

**Akademie der bildenden Künste Wien  
1010 WIEN | SCHILLERPLATZ**

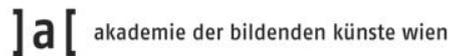
**STUDIENJAHR 2019 | 20  
Ausgegeben am 08.11. 2019**

1 | Stellenausschreibung, Sekretär\_in Rektorat, Bewerbungsfrist: 29.11.2019

2 | Stellenausschreibung, Mitarbeiter\_in Qualitätsmanagement, Bewerbungsfrist: 29.11.2019

Celestine Kubelka  
Vizerektorin | Finanzen | Personal | besondere Projekte

## 1 | Stellenausschreibung, Sekretär\_in Rektorat, Bewerbungsfrist: 29.11.2019



An der Akademie der bildenden Künste Wien gelangt folgende Stelle als Karenzvertretung (mit der Möglichkeit einer Verlängerung) zur Ausschreibung:

### **Sekretär\_in des Rektorats**

ab sofort bis voraussichtlich 31. Dezember 2021 im Beschäftigungsausmaß von 35 Stunden mit einer geplanten Kernarbeitszeit von 10 bis 17 Uhr.

Das Aufgabengebiet reicht in dieser Funktion von der professionellen Abwicklung der klassischen Sekretariatsagenden wie der Korrespondenz (in deutscher und englischer Sprache), dem Handling der Post, Organisation der Ablage über die selbständige Koordination von Terminen, die Vor- und Nachbereitung von Besprechungen inklusive Protokollführung bis zur Reiseorganisation.

Aufbauend auf einer abgeschlossenen kaufmännischen Ausbildung (z.B. HAK, HAS) verfügen Sie bereits über Berufserfahrung und überzeugen durch sehr gute MS-Office- und Englisch-Kenntnisse. Besonderer Wert wird auf eine eigenverantwortliche, strukturierte und genaue Arbeitsweise sowie ausgezeichnete kommunikative Fähigkeiten gelegt.

Der monatliche Bruttobezug nach dem Kollektivvertrag für die Arbeitnehmer\_innen der Universitäten in der Gehaltsgruppe IIIa beträgt derzeit Euro 1.803,90 bei einem Beschäftigungsausmaß von 35 Stunden.

Interessent\_innen bewerben sich bitte bis 29.11.2019 unter: [www.akbild.ac.at/jobs](http://www.akbild.ac.at/jobs)

Die Akademie der bildenden Künste Wien strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen im allgemeinen Universitätspersonal an und ersucht nachdrücklich um Bewerbungen von qualifizierten Frauen, die bei gleicher Qualifikation bevorzugt aufgenommen werden. Gleichfalls verpflichtet sich die Akademie der bildenden Künste Wien zu antidiskriminatorischen Maßnahmen in der Personalpolitik. Weiters bemüht sich die Akademie um die Herstellung von möglichst barrierefreien Bewerbungs- und Arbeitsbedingungen. In diesem Rahmen unterstützt die Akademie aktiv die Bewerbung von Menschen mit Behinderungen. Die Bewerber\_innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

## 2 | Stellenausschreibung, Mitarbeiter\_in Qualitätsmanagement, Bewerbungsfrist: 29.11.2019

An der Akademie der bildenden Künste Wien gelangt folgende Stelle zur Ausschreibung:

## **Mitarbeiter\_in in der Abteilung Qualitätsmanagement**

für 40 Wochenstunden ab Jänner 2020 befristet auf 1 Jahr mit der Möglichkeit der Verlängerung.

Die Abteilung Qualitätsentwicklung konzipiert, implementiert und koordiniert in enger Zusammenarbeit mit den Instituten und Einrichtungen der Akademie Maßnahmen und Projekte im Bereich der Qualitätssicherung und -entwicklung. Der unterstützende und beratende Aspekt steht dabei im Vordergrund. Kernbereiche für das Qualitätsmanagement der Akademie der bildenden Künste Wien sind Studien und Lehre sowie Forschung und Entwicklung und Erschließung der Künste. Zentrale Querschnittsthemen sind Gleichstellung, Frauenförderung und Antidiskriminierung.

Anstellungsvoraussetzungen:

- Abgeschlossenes sozialwissenschaftliches Diplom- oder Masterstudium
- Kenntnisse in der empirischen Sozialforschung/Evaluationsforschung und/oder in der Hochschulforschung und Bildungsforschung
- Sozialwissenschaftliche Methodenkenntnisse, insbesondere qualitative Methoden (z.B. partizipative Methoden)
- Statistische Grundkenntnisse
- Kenntnisse der qualitativen und quantitativen Datenanalyse
- Kenntnisse und Erfahrung im Projektmanagement und/oder Prozessmanagement
- Ausgezeichnete Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Gender- und Diversitätskompetenz

Gewünschte Qualifikationen:

- Erfahrung im Bereich Qualitätsentwicklung von Bildungseinrichtungen, in der Organisationsentwicklung, in der Durchführung von organisationalen Veränderungsprozessen oder in ähnlichen Bereichen
- Kenntnis universitärer Strukturen
- Moderations- und Präsentationsfähigkeiten
- Hohe soziale Kompetenzen
- Fähigkeit zum analytischen, strukturierten und selbständigen Arbeiten
- Hohe Textkompetenz, Fähigkeit, komplexe Sachverhalte nachvollziehbar zu vermitteln (mündlich, schriftlich und visuell)

Aufgaben:

- operative Tätigkeiten des Qualitätsmanagements (z.B. Dokumentation, Datenauswertung, Reporting)
- Konzeption und Durchführung von Maßnahmen und Projekten zur Qualitätssicherung und -entwicklung mit dem Schwerpunkt Lehre und Studium
- Konzeption und Durchführung von Evaluationen (Schwerpunkt Lehre und Studium in enger Zusammenarbeit mit den Studienrichtungsververtretungen und Instituten, z.B. LV-Evaluation)
- Mitarbeit bei der Erstellung der Wissensbilanz
- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Koordination eines Audits
- Mitarbeit beim Aufbau, der Ausgestaltung und der Implementierung von einschlägigen Datenbanken und Software-Tools im Kontext des Qualitätsmanagements (z.B. Evaluationssoftware)
- Teilnahme bei einschlägigen Veranstaltungen und Arbeitsgruppen zum Thema Qualitätsentwicklung (national, international)
- Information, Service und Beratung für Akademieangehörige (insbes. Lehrende und Studierende)

Der monatliche Bruttobezug nach dem Kollektivvertrag für die Arbeitnehmer\_innen der Universitäten in der Gehaltsgruppe IVa beträgt derzeit bei vollem Beschäftigungsmaß Euro 2.614,3. Bereitschaft zur KV-Überzahlung ist vorhanden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Motivationsschreiben.

Interessent\_innen bewerben sich bitte bis 29.11.2019 unter: [www.akbild.ac.at/jobs](http://www.akbild.ac.at/jobs)

Die Akademie der bildenden Künste Wien strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen im allgemeinen Universitätspersonal an und ersucht nachdrücklich um Bewerbungen von qualifizierten Frauen, die bei gleicher Qualifikation bevorzugt aufgenommen werden. Gleichfalls verpflichtet sich die Akademie der bildenden Künste Wien zu antidiskriminatorischen Maßnahmen in der Personalpolitik. Weiters bemüht sich die Akademie um die Herstellung von möglichst barrierefreien Bewerbungs- und Arbeitsbedingungen. In diesem Rahmen unterstützt die Akademie aktiv die Bewerbung von Menschen mit Behinderungen. Die Bewerber\_innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.