

## **MITTEILUNGSBLATT | NR. 21**

**Akademie der bildenden Künste Wien  
1010 WIEN | SCHILLERPLATZ**

**STUDIENJAHR 2012 | 13  
Ausgegeben am 12. 2. 2013**

- 1 | Ausschreibung der Stelle einer/eines Universitätsassistent\_in für die Studienrichtung Kunst und Kommunikation, Unterrichtsfach Bildnerische Erziehung, Institut für das künstlerische Lehramt
- 2 | Termine Studienjahr 2013/2014
- 3 | Brut – Wien, Suche nach einer/einem Produktionsleiter\_in
- 4 | Palais Liechtenstein, Wien - Ausschreibung Assistenz Eventmanagement
- 5 | Sigmund Freud Museum, Suche nach Veranstaltungsassistenz
- 6 | Sigmund Freud Museum, Ausschreibung einer Sekretariatskraft
- 7 | HTW Berlin, Qualifizierungsstelle für wissenschaftliche Mitarbeiterin
- 8 | Kunsthochschule für Medien Köln, Position der Rektorin/des Rektors
- 9 | Kunstuniversität Linz, Suche nach einer/einem Lektor\_in – Raum Design
- 10 | Kunstuniversität Linz, Lehrauftrag für Gender IV/Risiko, Unsicherheit, Ungleichheit
- 11 | Kunstuniversität Linz, Lehrauftrag „Projekt BE (Malerei)“
- 12 | TU Graz, Institut für Gebäudelehre – Stelle einer Universitätsassistentin
- 13 | Caritas Wien, „Tanz die Toleranz“, Suche nach Projektmitarbeiter\_in
- 14 | EIKON, Wiener Museumsquartier, Vakanz einer Redaktionsassistentin

## 1 | Ausschreibung der Stelle einer/eines Universitätsassistent\_in für die Studienrichtung Kunst und Kommunikation, Unterrichtsfach Bildnerische Erziehung, Institut für das künstlerische Lehramt

**]a[** akademie der bildenden künste wien

An der Akademie der bildenden Künste Wien gelangt folgende Stelle zur Ausschreibung:

### Universitätsassistent\_in

für die Studienrichtung Kunst und Kommunikation – Unterrichtsfach Bildnerische Erziehung am Institut für das künstlerische Lehramt. Diese Position wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet auf 4 Jahre im vollen Beschäftigungsausmaß vergeben.

Das Aufgabengebiet umfasst neben der selbständigen Durchführung von Lehrveranstaltungen und Abhaltung von Prüfungen lt. KV § 49 / 8, die Mitarbeit bei der Entwicklung und Erschließung der Künste sowie den Forschungs- und Verwaltungsaufgaben im Fachbereich Kunst und Kommunikation– Unterrichtsfach Bildnerische Erziehung: der Entwicklung neuer schulischer Lehr- und Vermittlungsformate, Studienorganisation, Mithilfe bei der Koordination von Tagungen, Vorträgen, Publikationen, sowie bei Evaluierungsmaßnahmen.

#### Anstellungsvoraussetzungen:

- ein für die Verwendung in Betracht kommendes abgeschlossenes Diplom- oder Masterstudium.
- eine eigene künstlerische oder wissenschaftliche Praxis mit Bezug zu zeitgenössischen künstlerischen Vermittlungsdiskursen.
- Berufspraxis als Lehrer\_in für Bildnerische Erziehung an höheren Schulen oder Projekt- und Organisationserfahrung in Schule, Kunst- und Kulturvermittlung.

#### Gewünschte Qualifikationen:

- Interesse an Bildungsfragen
- Kenntnisse in administrativen Agenden
- Ausgezeichnete analytische, konzeptionelle und kommunikative Fähigkeiten
- Teamfähigkeit

Der monatliche Bruttobezug nach dem Kollektivvertrag für die ArbeitnehmerInnen der Universitäten in der Gehaltsgruppe B1 beträgt derzeit Euro 2.532.- bei einem Beschäftigungsausmaß von 40 Stunden pro Woche.

Interessent\_innen bewerben sich bitte bis 05.03.2013 unter: [www.akbild.ac.at/jobs](http://www.akbild.ac.at/jobs)

Die Akademie der bildenden Künste Wien strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen im künstlerischen und wissenschaftlichen Personal und in Leitungspositionen an und ersucht nachdrücklich um Bewerbungen von qualifizierten Frauen, die bei gleicher Qualifikation bevorzugt aufgenommen werden. Gleichfalls verpflichtet sich die Akademie der bildenden Künste Wien zu antidiskriminierenden Maßnahmen in der Personalpolitik.

Die BewerberInnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

## 2 | Termine Studienjahr 2013/2014

Die detaillierten Prüfungstermine sowie generellen Termine sind im Anschluss gesondert einsehbar.

## 3 | Brut – Wien, Suche nach einer/einem Produktionsleiter\_in

brut ist ein internationales Koproduktionshaus, das interdisziplinäre Formen zeitgenössischer darstellender Kunst, zwischen Performance, Tanz, Theater und Musik produziert oder präsentiert. brut ist seit seiner Gründung 2007 zum wichtigen Impulsgeber in der Wiener Kultur und weit darüber hinaus geworden. Mehr zu unserem Programm erfahren Sie unter: [www.brut-wien.at](http://www.brut-wien.at).

Wir suchen eine/n

### ProduktionsleiterIn

Die Aufgaben sind:

- Produktionsleitung von Koproduktionen mit freien KünstlerInnen und Kompanien sowie brut-Eigenveranstaltungen, Festivals, Thementage
- Unterstützung der KünstlerInnen in allen Phasen der Projektentwicklung
- Koordination der Proben und der technischen Betreuung
- Einholen von behördlichen Genehmigungen
- Vorbereitung und Betreuung des Tourings von brut-Koproduktionen
- Kontrolle der Koproduktions- und Gastspielverträge
- Budgetverantwortung

Bewerbungsfrist: **15. Februar 2013**

Dienstbeginn: 11. März 2013

Gehalt: ab 2.000,- € brutto/Monat, abhängig von Erfahrung und Qualifikation.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen per e-mail an: Diana Köbrunner, [koebrunner@brut-wien.at](mailto:koebrunner@brut-wien.at)

#### 4 I Palais Liechtenstein, Wien - Ausschreibung Assistenz Eventmanagement

Die Palais Liechtenstein GmbH ist die neue Dachmarke für das GARTEN- und STADTPALAIS Liechtenstein. Bereits über 300 Jahren sind diese beiden Palais der fürstlichen Familie Liechtenstein fest verwurzelt in der Geschichte Wiens. Beide Häuser sind ein beliebter Ort für außergewöhnliche Veranstaltungskonzepte und gern genutzte Kulisse für Filmdreh und Fotoshootings.

Die Palais Liechtenstein GmbH bietet ab sofort eine Position im Bereich Assistenz Eventmanagement.

##### **Aufgabenbereich:**

- Unterstützung der Eventabteilung
- in allen administrativen und organisatorischen Belangen (Eventkommunikation/BackOffice)
- bei Verkauf, Planung, Durchführung, bei Bedarf Betreuung von Fremd-/Eigenveranstaltungen
- durch Steuerung, Briefing und Monitoring externer Dienstleister und Aushilfen Event Kommunikation und Back Office
- Vor- und Nachbereitung von Besprechungen
- Pflege der Datenbank

##### **Anforderungen:**

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Event- /Veranstaltungsmanagement, Tourismus, Hotelfach, Kulturmanagement oder vergleichbare Qualifikation
- Fundierte, mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer Position im Eventmanagement
- Sehr gute Kenntnisse der Branche und der Zielgruppen
- Hohes Maß an Eigenständigkeit, Teamfähigkeit, Organisationstalent, Flexibilität
- Stressresistenz, Kommunikationsstärke und Lernbereitschaft
- Überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Repräsentatives, überaus höfliches und kompetentes Auftreten
- Sehr gute MS-Office / Mac Kenntnisse sowie verhandlungssichere Englisch-Kenntnisse (Wort & Schrift), weitere Fremdsprachenkenntnisse von Vorteil
- Kunsthistorisches Interesse

Sie arbeiten in einem Team, das höchsten Wert darauf legt, die einzigartigen fürstlichen Palais und deren Historie professionell zu vermarkten und Veranstaltungen auf höchstem Niveau zu planen, organisieren und umzusetzen. Ein exklusives Arbeitsumfeld und freundliches Arbeitsklima bietet Ihnen die Möglichkeit, Ihre Kompetenzen zielorientiert und selbstständig umzusetzen.

**Dauer:** mind. 1,5 Jahre

**Art der Anstellung:** Vollzeit, 40 Stunden, ab sofort

**Gehalt:** Für diese Position (40h/Woche) beträgt das Mindestgehalt € 2.000,- (brutto) abhängig von Erfahrung und Ausbildung. Die Bereitschaft zur Überzahlung ist bei entsprechender Qualifikation gegeben

**Bewerbungsfrist:** 22.2.2013

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per email an: [k.siegert@palaisliechtenstein.com](mailto:k.siegert@palaisliechtenstein.com), oder postalisch an folgende Adresse:

Palais Liechtenstein GmbH  
z. Hd. Fr. Kathrin Siegert  
Fürstengasse 1

## **5 I Sigmund Freud Museum, Suche nach Veranstaltungsassistentenz**

Das Sigmund Freud Museum in Freuds Lebens- und Arbeitsräumen an der weltweit bekannten Adresse Berggasse 19 begrüßt jährlich ca. 70.000 Besucher, unterhält Europas größte Bibliothek zur Psychoanalyse, ein umfassendes Archiv und organisiert ein interdisziplinäres Veranstaltungsprogramm. Zum ehest möglichen Eintritt suchen wir:

### **Veranstaltungsassistentenz (m./w.) 15 Stunden/Woche**

#### **Aufgaben:**

Organisation von internen und externen Veranstaltungen (Reisebuchungen, Personalorganisation)  
Versand von Print- und Online-Einladungen  
Organisation und Betreuung von Saalmieten  
Unterstützung in der Betreuung des Freundevereins  
Anmeldungsmanagement  
Verwaltung des Veranstaltungskalenders  
Fallweise Abenddienste bei Veranstaltungen

#### **Anforderungen:**

Organisationsgeschick  
Erfahrung in Veranstaltungs- und Projektmanagement erwünscht  
Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachen von Vorteil  
Belastbarkeit  
Teamfähigkeit  
Selbständigkeit  
Kontaktfähigkeit

**Gehalt:** EUR 800 brutto

**Bewerbungen mit Lebenslauf und Foto bis 18.2.2013 per Mail an Peter Nömaier**

[p.noemaier@freud-museum.at](mailto:p.noemaier@freud-museum.at)

Sigmund Freud Privatstiftung

Berggasse 19

1090 Wien

[www.freud-museum.at](http://www.freud-museum.at)

## **6 I Sigmund Freud Museum, Ausschreibung einer Sekretariatskraft**

Das Sigmund Freud Museum in Freuds Lebens- und Arbeitsräumen an der weltweit bekannten Adresse Berggasse 19 begrüßt jährlich ca. 70.000 Besucher, unterhält Europas größte Bibliothek zur Psychoanalyse, ein umfassendes Archiv und organisiert ein interdisziplinäres Veranstaltungsprogramm. Zum ehest möglichen Eintritt suchen wir:

### **Sekretariatskraft (m./w.) 30 Stunden/Woche**

#### **Aufgaben:**

Allgemeine Sekretariatsagenden  
Vorbereitung und Protokollführung von Vorstands- und Aufsichtsratssitzungen  
Organisation und Verwaltung von Dienstreisen des Vorstandes  
zentrale Ablage  
zentrales Telefon  
Postein- und Ausgang  
Verwaltung der Adressdatenbank

#### **Anforderungen:**

Beherrschung MS-Office-Paket  
Mind. 2 Jahre Berufserfahrung  
Maturaniveau, kaufmännische Ausbildung von Vorteil  
Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachen von Vorteil  
Stressresistenz  
Organisationstalent  
Weitere Fremdsprachen von Vorteil

**Gehalt:** EUR 1.500 brutto

**Bewerbungen mit Lebenslauf und Foto bis 18.2.2013 per Mail an Peter Nömaier**

[p.noemaier@freud-museum.at](mailto:p.noemaier@freud-museum.at)

Sigmund Freud Privatstiftung

Berggasse 19

1090 Wien

[www.freud-museum.at](http://www.freud-museum.at)

## **7 I HTW Berlin, Einrichtung einer Qualifizierungsstelle für wissenschaftliche Mitarbeiterin**

Im Rahmen des Berliner Programms zur Förderung der Chancengleichheit für Frauen in Forschung und Lehre wird befristet für zwei Jahre in Vollzeit eine

**Qualifizierungsstelle für eine Wissenschaftliche Mitarbeiterin**  
nach Entgeltgruppe 13 (§ 17 TVÜ-VKA) KNr.: 02/13 eingerichtet.

### **Aufgabengebiet:**

- Eigenständiges Forschungsvorhaben, vorzugsweise in der wirtschafts- oder sozialwissenschaftlichen Geschlechterforschung,
- Förderung der Implementierung von Genderaspekten in die fachspezifische Lehre an der HTW durch eigene Lehre und die Entwicklung von Unterrichtsmaterialien
- Koordinierung der Geschäftsstelle des Ökonominen-Netzwerkes efas mit Sitz an der HTW (<http://efas.htw-berlin.de/>).

### **Anforderungen:**

Voraussetzungen sind ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Wirtschafts- oder Sozialwissenschaften mit fachlicher Schwerpunktsetzung auf Frauen- und Geschlechterforschung, eine Promotionsabsicht oder ein bereits begonnenes Promotionsprojekt, Lehrerfahrungen einschließlich e-learning. Gefordert sind darüber hinaus Erfahrungen in der Organisation von wissenschaftlichen Tagungen sowie mit der Erstellung von Newslettern (print und online).

Von Vorteil sind Erfahrungen im Umgang mit Datenbanken (Access) sowie mit Homepages (Kenntnisse in HTML und Wordpress).

Erwartet werden ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit, Eigeninitiative, Durchsetzungsfähigkeit und Flexibilität. Sehr gute Kenntnisse und praktische Erfahrungen im Umgang mit modernen Informationssystemen werden vorausgesetzt.

### **Nähere Informationen:**

Zentrale Frauenbeauftragte, Dr. Sünne Andresen  
Treskowallee 8, 10318 Berlin, Verwaltungsgebäude, Raum: 128  
Tel. (030) 5019-2687, Email [frauenbeauftragte@HTW-Berlin.de](mailto:frauenbeauftragte@HTW-Berlin.de)

Da sich das Programm ausschließlich an Frauen richtet, möchten wir qualifizierte Frauen explizit dazu auffordern, sich zu bewerben.  
Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen bis zum **28.02.2013**, unter Angabe der KNr. an die Hochschule für Technik und Wirtschaft Berlin – Abteilung Personalwesen – Treskowallee 8 in 10313 Berlin zu richten.

Wenn Sie die Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Umschlag bei.

Auf dieses Angebot können Sie sich auch per E-Mail an [Bewerbung@HTW-Berlin.de](mailto:Bewerbung@HTW-Berlin.de) bewerben. Unterlagen, die Sie online einreichen, konvertieren Sie bitte zu einem PDFDokument (inkl. Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen).

## 8 I Kunsthochschule für Medien Köln, Position der Rektorin/des Rektors

Die Kunsthochschule für Medien Köln, gegründet 1990, widmet sich der interdisziplinären Auseinandersetzung mit den medialen Künsten. Sie verfolgt das Konzept, die Bereiche Film, Kunst und Wissenschaft in einem Studiengang mit dem Abschluss „Mediale Künste“ zu vernetzen und zu integrieren. Künstlerische Praxis, verbunden mit der Aneignung medientechnischer und – theoretischer Kompetenzen, hat Priorität. Die KHM Köln bietet eine intensive Projektbetreuung ihrer Studierenden, die ein international zusammengesetztes Professor/innen- und Mitarbeiter/innenteam gewährleistet.

Zum **01. Oktober 2013** ist an der Kunsthochschule für Medien Köln

die Stelle der/des **Rektorin/ Rektors**

(Besoldungsgruppe W 3 zuzüglich einer verhandelbaren Funktionszulage) zu besetzen.

Die Rektorin oder der Rektor vertritt die Hochschule nach außen und bildet zusammen mit zwei Prorektor/innen und der Kanzlerin das Rektorat. Sie oder er ist Dienstvorgesetzte/r des künstlerisch-wissenschaftlichen Personals und verantwortlich für die künstlerischen und wissenschaftlichen Belange der Hochschule, ihre inhaltliche und strukturelle Entwicklung sowie das Profil der Darstellung in der Öffentlichkeit und den Kontakt zu Partnern.

Die Rektorin oder der Rektor wird auf Vorschlag einer Findungskommission für die Dauer von 4 Jahren vom Senat gewählt. Eine Wiederwahl ist möglich.

Gesucht wird eine erfahrene, dialogbereite und international orientierte Persönlichkeit mit Gestaltungswillen und Führungskompetenz, die den Künsten eng verbunden und mit den Anforderungen und Prozessen der medialen Künste vertraut ist, sowie ein hohes Engagement bei der Weiterentwicklung der künstlerischen Ausrichtung der Hochschule erwarten lässt.

Zur Rektorin oder zum Rektor kann gemäß § 18 Abs. 3 KunstHG gewählt werden, wer eine abgeschlossene Hochschulausbildung besitzt und aufgrund einer mehrjährigen verantwortlichen Tätigkeit in Wissenschaft, Kunst und Kultur erwarten lässt, dass sie oder er eine der Aufgabenstellung angemessene Leitungserfahrung besitzt.

Die Kunsthochschule für Medien Köln strebt die Erhöhung des Anteils von Frauen in leitenden Positionen an. Bewerbungen von qualifizierten Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten i.S.d. § 2 SGB IX werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt. Ausführliche Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen werden bis zum 15. März 2013 erbeten an die

Kanzlerin der Kunsthochschule für Medien Köln

Peter-Welter-Platz 2  
50676 Köln  
Tel. 0221 – 20189 – 116

<http://www.khm.de/nocache/aktuelles/stellen/stelle/article/2617-rektorin-reaktor/nCall/237/>

## 9 I Kunstuniversität Linz, Suche nach einer/einem Lektor\_in – Raum Design

Bewerbungsfrist: **20. Februar 2013**

An der Universität für künstlerische und industrielle Gestaltung Linz kommt am Institut für Raum und Design für die Studienrichtung raum&designstrategien einem Schnittstellenstudium zwischen Architektur, Kunst, Design, digital media

### **die Stelle einer/eines Lektor/in**

im Beschäftigungsausmaß von 1 Stunde (künstlerischer Unterricht gem. § 49 KV der ArbeitnehmerInnen der Universitäten Gesamtentgelt 1.023,54 Euro brutto im Semester) und 1 Stunde (wissenschaftl. Unterricht gem. § 49 KV der ArbeitnehmerInnen der Universitäten Gesamtentgelt 1.364,72 Euro brutto im Semester)\_Projektorientierte Theorie für das SS 2013 zur Besetzung.

### **Erforderlich sind:**

- Kenntnis theoretischer Grundlagen des Dokumentarfilms
- Erfahrung in Umsetzung und Produktion von Dokumentarfilmen
- Erfahrung in Konzeption und Abwicklung von Projekten aus diesen Bereichen
- Kenntnisse der technischen Rahmenbedingungen
- Teamfähigkeit und Engagement
- Fremdsprachenkenntnisse
- organisatorische Fähigkeiten
- initiativ und selbständig
- Lehrerfahrung
- genderspezifische Kompetenzen

In Abstimmung mit dem Jahresthema der Studienrichtung raum&designstrategien umfassen die Aufgaben Theoretische Aufbereitung, Koordination und Organisation der filmischen Dokumentation des Jahresthemas im Sommersemester 2013.

Die Universität für künstlerische und industrielle Gestaltung Linz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen, künstlerischen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktion an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Die Universität weist darauf hin, dass bei gleicher Qualifikation Frauen bevorzugt aufgenommen werden. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Schriftliche Bewerbungen: CV, Werkverzeichnis, Dokumentation geeigneter Arbeiten und Projekte sind unter Angabe der Telefonnummer und Mailadresse bis spätestens 20. Februar 2013 an die Zentrale Verwaltung der Kunstuniversität Linz, Hauptplatz 8, 4020 Linz, sowie in digitaler Form an

[ufg.bewerbung072@ufg.ac.at](mailto:ufg.bewerbung072@ufg.ac.at) zu richten.

Dr.iur.Christine Windsteiger  
Vizerektorin

## 10I Kunstuniversität Linz, Lehrauftrag für Gender IV/Risiko, Unsicherheit, Ungleichheit

Bewerbungsfrist: **20. Februar 2013**

An der Universität für künstlerische und industrielle Gestaltung Linz gelangt ein **Lehrauftrag im Ausmaß von 2 Semesterstunden**, VU, (gem. § 49 KV der ArbeitnehmerInnen der Universitäten Gesamtentgelt 2.047,08 Euro brutto im Semester) für „Gender IV / Risiko, Unsicherheit, Ungleichheit. Das Spekulative in Kunst und Politik“ im Bereich Gender/Kunsttheorie zur Ausschreibung.

Zeit der Anstellung: **Sommersemester 2013**

### **Einstellungserfordernis:**

- abgeschlossenes Studium der Kunstgeschichte
- Forschungs-und Publikationstätigkeit zum Thema der Ungleichheit in Gegenwartskunst, Politik, Gender
- Erfahrungen im Ausstellungsbereich mit Schwerpunkt Gegenwartskunst und Politik(kuratorische Praxis)
- Erfahrung in der Lehre an Kunsthochschulen
- Genderkompetenz

Die Universität für künstlerische und industrielle Gestaltung Linz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen, künstlerischen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Die BewerberInnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise-und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Bewerbungen sind ausschließlich online an [ufg.bewerbung073@ufg.ac.at](mailto:ufg.bewerbung073@ufg.ac.at) bis spätestens **20. Februar 2013** der Universität für künstlerische und industrielle Gestaltung Linz zu übermitteln (Bitte geben Sie unbedingt Ihre Telefonnummer an).

Dr.iur. Christine Windsteiger  
Vizerektorin

## 11I Kunstuniversität Linz, Lehrauftrag „Projekt BE (Malerei)“

**Bewerbungsfrist: 20. Februar 2013**

Ausschreibung eines **Lehrauftrags „Projekt BE (Malerei)“** am Institut für Kunst und Gestaltung in der Abteilung Bildnerische Erziehung ab 1. März 2013 im Ausmaß von 4 Semesterwochenstunden (künstlerischer Unterricht gem. § 49 KV der ArbeitnehmerInnen der Universitäten Gesamtentgelt 4.094,16 Euro brutto im Semester)

Projekt BE (Malerei), PJ

### **Inhalte:**

Ausgehend von den technischen Vorkenntnissen und dem jeweiligen Stand der malerischen Vorbildung der Studierenden sollen künstlerisch wie technisch adäquate Umsetzungsmöglichkeiten für die jeweilige Thematik ebenso wie Fragen der Bildkomposition mit den Mitteln der Malerei erarbeitet und gemeinsam diskutiert werden.

### **Qualifikation:**

1) Abgeschlossenes Universitäts- oder Hochschulstudium (inländische oder gleichwertige ausländische Hochschulbildung vorzugsweise im Bereich Malerei erwünscht)

2) Mehrjährige pädagogische und didaktische Erfahrung

Die Kunstuniversität Linz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen, künstlerischen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktion an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Die Bewerber/innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Bewerbungsverfahrens entstanden sind. Bewerbungen sind bis spätestens **20. Februar 2013** in digitaler Form an [ufg.bewerbung071@ufg.ac.at](mailto:ufg.bewerbung071@ufg.ac.at) zu richten.

Dr.iur. Christine Windsteiger  
Vizerektorin

## **12I TU Graz, Institut für Gebäudelehre – Stelle einer Universitätsassistentenz**

Stelle eines/einer **Universitätsassistenten/in** für **5 Jahre, 40 Stunden/Woche**, voraussichtlich ab **1. April 2013**, am Institut für Gebäudelehre. (<http://www.gl.tugraz.at>)

### **Aufnahmebedingungen**

Abgeschlossenes Diplom- oder Magister-Universitätsstudium der Architektur.

### **Gewünschte Qualifikationen**

Überdurchschnittliche/r AbsolventIn der Studienrichtung Architektur; hohe entwerferische Begabung; Interesse an Fragen der Architekturtypologien sowie Entwurfsmethoden; Freude und Engagement in der Lehre, im Umgang mit den Studierenden und in der Präsentation des Institutes; Bereitschaft und Fähigkeit zur Teamarbeit sowie zur Mitarbeit an Organisation und Verwaltung werden erwartet; EDV-Kenntnisse, MS-Office, Autocad, Indesign, Photoshop. Die Tätigkeit sieht die Mitwirkung an der Entwurfslehre sowie den damit verknüpften Forschungsprojekten im Bereich der Angewandten Forschung vor.

### **Einstufung**

B 1 nach Kollektivvertrag für die ArbeitnehmerInnen der Universitäten; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 2.532,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeits-spezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

### **Ende der Bewerbungsfrist**

**6. März 2013**

### **Kennzahl**

1470/13/002

**Bewerbung, Lebenslauf und weitere Unterlagen sind unter genauer Bezeichnung der Stelle bzw. der Kennzahl, ausschließlich per Post oder persönlich, an die:**

**Technische Universität Graz, Dekan der Fakultät für Architektur, Univ.-Prof. Dipl.-Arch. Dr.sc.ETH Urs Leonhard Hirschberg, Rechbauerstraße 12/I, A-8010 Graz zu richten.**

## 13I Caritas Wien, „Tanz die Toleranz“, Suche nach Projektmitarbeiter\_in

### **Projektmitarbeiter/in "Tanz die Toleranz" 20 Wochenstunden**

Das Projekt „Tanz die Toleranz“ sucht ehest möglich eine/n Projektmitarbeiter/in.

Mit „Tanz die Toleranz“ beschreitet die Caritas Wien neue Wege bei der sozialen Integration und ermöglicht durch das Medium Tanz andere Formen der Begegnung. Unabhängig von Talent und Erfahrung, Alter und Geschlecht, Hautfarbe, ethnischer Zugehörigkeit oder sozialer Herkunft begegnen einander Menschen, die sonst aneinander vorbeileben. Dies geschieht sowohl über dauerhafte wöchentlich stattfindende Tanztrainings, als auch über einzelne (Groß-)Produktionen, die in Aufführungen auf großen Bühnen münden.

Stellenausschreibung vom 06.02.2013

#### **Ihr Aufgabenbereich:**

Betreuung von Tänzern/Tänzerinnen und Choreografen/Choreografinnen Administrative Aufgaben, Büroorganisation, Einkauf Administrative Betreuung der Tanzworkshops Öffentlichkeitsarbeit: Betreuung und Aktualisierung der Homepage, Newslettererstellung und – versand, Zielgruppenarbeit Marketing in Zusammenarbeit mit der jeweiligen Stabstelle der Caritas Wien Projektabrechnungen Aufbau und Verwaltung der Biblio- und Mediathek

#### **Wir erwarten:**

Interesse an Tanz sowie Identifikation mit dem Ansatz des Community Dance Interesse am Arbeiten mit Menschen unterschiedlicher sozialer Hintergründe Erfahrung im Bereich Projektabrechnung (Kunst- und Kulturbereich), Öffentlichkeitsarbeit, Administration Sehr gute Kenntnisse in Excel Betriebswirtschaftliches Grundwissen und Basiskenntnisse in Budgetplanung und Controlling Sehr gute Englischkenntnisse Organisationsstärke, Genauigkeit, Strukturiertheit Kontaktfreudigkeit, sehr gute Kommunikationsfähigkeit und Fähigkeit zum Netzwerken Belastbarkeit, Flexibilität, hohes Maß an Eigenständigkeit, sehr gutes Zeitmanagement Bereitschaft zu Abend- und Wochenenddiensten Führerschein B und Fahrpraxis in Wien

#### **Wir bieten:**

Gehalt inkl. Zulagen je nach Berufserfahrung für 20 Wochenstunden € 957,53 bis € 1.063,68 brutto, zusätzlich bei Familienbeihilfenbezug Kinderzulage € 27,89 bruttp pro Kind, Sicherheit eines Kollektivvertrages und einer Betriebsvereinbarung Offenes Arbeitsklima in einem jungen, engagierten Team Abwechslungsreiche und kreative Aufgabengebiete Fort- und Weiterbildung Mitarbeit in einem innovativen Projekt an der Schnittstelle zwischen Kunst und Sozialem Zusammenarbeit mit internationalen Choreografen/Choreografinnen

Werden Sie Teil der Caritas und ihrer Vielfalt. Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit Motivationsschreiben, Lebenslauf und Foto, vorzugsweise per E-Mail, bis spätestens

**20. Februar 2013!**

Caritas der Erzdiözese Wien  
Tanz die Toleranz  
zH Frau Mag. Beate Bauer  
Heiligenstädter Straße 31, Gürtelbogen 349  
1190 Wien  
[beate.bauer@caritas-wien.at](mailto:beate.bauer@caritas-wien.at)  
Gemeinsam können wir Wunder wirken

## **14I EIKON, Wiener Museumsquartier, Vakanz einer Redaktionsassistentenz**

EIKON ist ein seit 1991 erscheinendes Fachperiodikum für Photographie und Medienkunst mit Sitz im Wiener Museumsquartier. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine/n RedaktionsassistentIn (Vollzeit). Die Stelle ist vorerst auf 6 Monate befristet, die Möglichkeit einer Eingliederung in den Betrieb ist jedoch erwünscht und gegeben.

### **AUFGABENBEREICH (Auswahl)**

- diverse redaktionelle Tätigkeiten
- Anzeigenverkauf
- Abwicklung und Akquise von (Medien-)Kooperationen
- Betreuung der Website und des Onlineshops, Newsletterversand
- Organisation von Messeauftritten und Veranstaltungen
- Vertrieb der Zeitschrift

### **VORAUSSETZUNGEN**

- Interesse an zeitgenössischer Kunst, Affinität zu Fotografie
- ausgezeichnete Orthographie, sehr gute Englischkenntnisse
- hohe Selbständigkeit, Verlässlichkeit und Flexibilität
- sehr gute EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Internettools)
- Organisations- und Kommunikationstalent
- Genauigkeit

Geboten wird ein Monatsentgelt ab 1.500 brutto (zzgl. Sonderzahlungen), das je nach Qualifikation und Erfahrung auch darüber liegen kann.

Wenn Sie in einem jungen, dynamischen Team arbeiten wollen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbungen inkl. CV mit Foto per Email an [eggenberger@eikon.at](mailto:eggenberger@eikon.at) bis **17. 2. 2013**.

Mag.<sup>a</sup> Eva Blimlinger  
Rektorin