

A...kademie der bildenden Künste Wien

An der Akademie der bildenden Künste Wien gelangt folgende Stelle zur Ausschreibung

Mitarbeiter_in im Sekretariat des Instituts für Bildende Kunst (IBK) / Mitarbeiter_in der Institutsleitung

zum ehestmöglichen Eintritt im Ausmaß von 40 Wochenstunden.

Wir wenden uns an kommunikative und teamfähige Persönlichkeiten, denen der Umgang mit Studierenden, Lehrenden und Kolleg_innen aus der Verwaltung im Umfeld einer international vernetzten Kunstuniversität Freude macht.

Aufgabenbereiche

- Unterstützung der Institutsleitung in sämtlichen organisatorischen bzw. operativen Belangen
 - Mitwirkung bei Budgeterstellung, Budgetierung und laufende Kontrolle
 - Organisation von bzw. Mithilfe bei Bewerbungsverfahren, Zulassungs- und Diplomprüfungen
 - generelles Büromanagement (u.a. interne und externe Korrespondenz, Terminkoordination, Bearbeitung und Kontrolle von Anträgen und Rechnungen, Koordination von Personalagenden, Ablage, Protokollerstellung, etc.)
 - Erstellung bzw. Korrekturlesen von (mitunter englischen) Texten
-

Anstellungsvoraussetzung

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HAS) oder gleichwertige Ausbildung
 - mehrjährige Berufserfahrung im administrativen Bereich und/oder Kenntnisse in den oben genannten Aufgabenbereichen
 - sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
 - sehr gute MS-Office Kenntnisse
 - Grundkenntnisse im Datenverwaltungssystem Campus und SAP; falls nicht vorhanden, Bereitschaft zur Einarbeitung
 - Ausbildung zur Sicherheitsvertrauensperson bzw. Bereitschaft diese zu absolvieren
-

Gewünschte Qualifikation

- sehr gute Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Serviceorientierung
- eigenverantwortliche, verlässliche, strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Kenntnisse universitärer Strukturen und Abläufe bzw. Erfahrung in der universitären Verwaltung
- Gender- und diskriminierungskritische Kompetenz

Der monatliche Bruttobezug nach dem Kollektivvertrag für die Arbeitnehmer_innen der Universitäten in der Gehaltsgruppe IIIa beträgt derzeit Euro 2.380,2.

Interessent_innen bewerben sich bitte bis 31.10.2023 unter: www.akbild.ac.at/jobs

Die Akademie der bildenden Künste Wien strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und ersucht nachdrücklich um Bewerbungen von qualifizierten Frauen. Weiters bemüht sich die Akademie um die Herstellung von möglichst barrierefreien Bewerbungs- und Arbeitsbedingungen. In diesem Rahmen

A...kademie der bildenden Künste Wien

unterstützt die Akademie aktiv die Bewerbung von Menschen mit Behinderungen. Bewerber_innen können sich im Vorfeld an die Personalabteilung oder die Behindertenvertrauenspersonen der Akademie wenden. Die Bewerber_innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.